

FORMULARIO DE MATRÍCULA ACADÉMICA

Curso Superior en Criminalística y Ciencias Forenses

1. Datos del/de la Alumno/a



Nombre y apellidos:

DNI/NIE:

Nacionalidad:

Fecha de nacimiento:

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:

Formación académica:

☐

EGB/ESO

☐

BACHILLERATO/GRADO MEDIO

☐

GRADO (UNI)/GRADO SUPERIOR (FP)

☐

POSTGRADO/MÁSTER/DOCTORADO

☐

Solicito realizar la prueba de acceso gratuita.

2. Datos de la formación impartida

Nombre del curso: Curso Superior en Criminalística y Ciencias Forenses

Modalidad del curso: ONLINE-TELEMÁTICO

Fecha de inicio:

Duración: 10 semanas (750 horas lectivas)

Horario del curso: [Calendario independiente]

Lugar de impartición: PLATAFORMA ONLINE

3. Importe del Curso y Condiciones de Pago

El coste total del curso es de **1.950,00 euros**. El pago debe realizarse en los siguientes términos:

Plazo de pago: La formalización de la matrícula y la reserva de plaza deberá ser abonada cinco (5) días antes del inicio de la convocatoria, en caso contrario, se informará al/a la alumno/a de la fecha de inicio de la convocatoria inmediatamente posterior y se procederá a su reserva de plaza, siempre que, por parte del/de la interesado/a se haya justificado el pago completo del importe de matrícula.

Modalidades de pago:

Transferencia bancaria a la cuenta: ES71 0049 2496 1624 1488 1740.

Opción de fraccionamiento : Según condiciones de pago fraccionado en documento-contrato independiente al presente.

Confirmación del pago: Una vez realizado el pago íntegro, o los pagos fraccionados, se deberá enviar los justificantes a la dirección de correo electrónico: info@academia-criminalistica.com.

Política de cancelación y reembolso:

El alumno/a podrá cancelar su inscripción con derecho a devolución del importe completo siempre que lo notifique por escrito con al menos 10 días de antelación al inicio del curso.

En caso de cancelación entre 5 y 10 días antes del inicio del curso, se devolverá el 50% del importe abonado.

Si la cancelación se realiza con menos de 5 días de antelación al inicio del curso, no se realizará devolución alguna.

4. Normativa académica

El alumno se compromete a cumplir con la normativa interna de la academia, en particular:

Asistencia: En caso de modalidad online, se exige una asistencia mínima del [80%] para la obtención del diploma acreditativo.

Evaluación: Los alumnos deberán superar las evaluaciones propuestas a lo largo del curso para la obtención del diploma final. Estas evaluaciones pueden incluir pruebas teóricas y prácticas.

Material didáctico: La academia proporcionará el material necesario para el correcto desarrollo del curso. Este material está protegido por derechos de autor y su uso queda limitado al ámbito académico del curso.

Asistencia a las sesiones telemáticas: Debemos asistir a la clase desde un dispositivo estático y en un entorno adecuado:

- No se permitirá la asistencia desde pc's, smartphones o tablets en movimiento, o mientras el/la alumno/a camina o se desplaza de un lugar a otro.
- No se permitirá la presencia o el trasiego de otras personas en el campo de visión de la cámara.
- No se permitirá música o ruidos de cualquier tipo, que interfieran el normal funcionamiento de la clase.
- Los/as alumnos/as, excepto por causas justificadas y con el permiso del docente, desde el inicio y hasta la finalización de la sesión, permanecerán con la cámara y el micrófono encendido y dentro del encuadre de la cámara.

Las clases son única y exclusivamente para alumnos/as matriculados/as que hayan recibido la invitación para la asistencia:

- No se permite la asistencia, comentarios o preguntas por parte de terceras personas.
- No se permite en ningún caso la delegación de asistencia.

Durante las clases, se respetarán unas mínimas normas de decoro y de respeto al resto de asistentes:

- No se permite comer o fumar durante las sesiones. Solamente está permitido beber agua o similares.
- Para intervenir en las clases, se usará *“levantar la mano”* desde la aplicación, y el docente dará paso al/a la alumno/a.
- La vestimenta será la análogamente aceptada en una clase presencial de cualquier centro de estudios o facultad universitaria.
- Quién dirige la clase es el profesor o docente. Durante las clases, se respetará el turno de palabra:
- No se permite la interrupción del profesor o docente. Como se ha dicho, quién quiera intervenir, exponer o preguntar, usará la función usará *“levantar la mano”* de la aplicación.
- Cuando el profesor o docente ceda el turno de palabra a un/a alumno/a, el resto de asistentes no podrán intervenir, respetando el turno de palabra a quién lo tenga.
- Las intervenciones de los/as alumnos/as, se ceñirán a la temática que se esté tratando en cada momento.

5. Protección de Datos

En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento UE 2016/679) y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales, informamos que los datos personales proporcionados en este formulario serán incorporados a un fichero de la Academia Duque & Wittmaack, con domicilio social en Calle Vila de Lloret, número 89, Blanes (Girona).

Responsable del Tratamiento

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento UE 2016/679) y la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales (LOPDGDD 3/2018), le informamos que:

El responsable del tratamiento de los datos personales es Luis Duque Arnaiz, representante legal de la Academia DUQUE & WITTMACK, con domicilio social en Calle Vila de Lloret, número 89, Blanes (Girona).

Finalidad del Tratamiento

Los datos personales solicitados en el presente formulario serán utilizados para las siguientes finalidades:

1. **Gestión de la matrícula y prestación del servicio educativo:** Tratamiento de los datos necesarios para la gestión administrativa del curso superior en criminalística y ciencias forenses.
2. **Comunicación y contacto:** Facilitar el contacto con el alumno/a a efectos de notificaciones relacionadas con el curso, actividades, y cualquier información relevante para el desarrollo académico.
3. **Cesión de la imagen:** Autorización para la captura y uso de imágenes del alumno/a durante las actividades académicas, tanto en formato fotográfico como audiovisual, que puedan ser utilizadas para fines académicos, promocionales o de comunicación de la academia en medios internos o externos (*página web, redes sociales, etc.*).
4. **Conservación de datos:** Los datos proporcionados serán conservados mientras se mantenga la relación académica y, posteriormente, durante los plazos legales correspondientes en función de las obligaciones contables y fiscales.

Legitimación

El tratamiento de sus datos personales está basado en el consentimiento expreso que otorga al firmar el presente formulario, así como en la necesidad del tratamiento para la ejecución del contrato educativo.

Destinatarios de los Datos

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo en los casos en que exista una obligación legal o sea necesario para la correcta prestación del servicio educativo. No obstante, sus datos podrán ser tratados por proveedores de servicios externos (*p.ej., plataformas educativas o servicios de*

almacenamiento en la nube), quienes actuarán como encargados del tratamiento, siempre garantizando la confidencialidad de sus datos.

Derechos del Interesado

Como titular de los datos, usted tiene los siguientes derechos:

1. **Acceso:** Derecho a obtener confirmación sobre si en Academia Duque & Wittmaack estamos tratando sus datos personales.
2. **Rectificación:** Derecho a solicitar la corrección de datos inexactos o incompletos.
3. **Supresión:** Derecho a solicitar la eliminación de sus datos personales cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
4. **Limitación del tratamiento:** Derecho a solicitar la limitación del tratamiento de sus datos en los supuestos establecidos por el RGPD.
5. **Portabilidad:** Derecho a recibir los datos personales que ha proporcionado a la academia, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica, y a transmitirlos a otro responsable del tratamiento.
6. **Oposición:** Derecho a oponerse al tratamiento de sus datos personales en determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular.

Para ejercer estos derechos, puede enviar una solicitud escrita a la dirección física de la academia (*Calle Vila de Lloret, número 89, Blanes, Girona*) o a la siguiente dirección de correo electrónico: info@academia-criminalistica.com, indicando como referencia "*Protección de Datos*".

Confidencialidad y Seguridad

La Academia Duque & Wittmaack garantiza que ha implementado las medidas técnicas y organizativas necesarias para garantizar la seguridad e integridad de los datos personales y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

Consentimiento del Alumno/a

Declaro que he leído y comprendido toda la información contenida en el presente formulario de matrícula, así como las condiciones económicas, académicas y de protección de datos. Autorizo a la Academia Duque & Wittmaack a tratar mis datos conforme a lo establecido.

Firma del alumno/a:

Firma del responsable de la academia:

Fecha: